



Consorzio intercomunale del **Novese**
dei **servizi alla persona**

Piazzale Partigiani, 1 - 15067 NOVI LIGURE (AL)

Tel: (0143) 334311 – Fax: (0143) 334350

E-mail: segreteria@cspnovi.it – PEC: info@pec.cspnovi.it – C.F. 01742390063

AL CSP del NOVESE

Oggetto: Richiesta contributo economico per soggiorno estivo ai sensi della DD 342/2021.

La/Il sottoscritta/o nata/o a nazione di
nascitail Codice Fiscale..... residente a
..... in via/piazza n. in qualità di
persona riconosciuta in situazione di handicap con invalidità civile superiore al 66%;

OPPURE

in qualità di esercente la potestà o tutela, di amministratore di sostegno di:

nomecognome..... nata/o a nazione di
nascitail Codice Fiscale..... residente a
..... in via/piazzan.....riconosciuta/o in
situazione di handicap con invalidità civile superiore al 66%;

Valendosi delle disposizioni di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 / 2000, consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 e della decadenza dei benefici prevista dall'art. 75 del medesimo DPR in caso di dichiarazioni false o mendaci, sotto la sua responsabilità.

CHIEDE

Contributo per sostegno alle spese alberghiere per soggiorni/vacanze destinati a minori, adulti e anziani con disabilità ed un loro accompagnatore.

Possono richiedere il contributo le persone che hanno i seguenti requisiti:

- residenza nel Comune di Novi Ligure;
- attestazione ISEE sociosanitario, effettuata entro la data di chiusura del bando, di valore pari o inferiore a euro 38.000;

- condizione di disabilità della persona che fruisce del soggiorno/vacanza attestata da certificazione di invalidità civile superiore al 66% o certificazione di handicap Legge 5 febbraio 1992 n. 104 e successive modifiche ed integrazioni o situazioni equiparate;

Liquidazione del contributo

La liquidazione dei contributi avverrà a seguito di presentazione allo sportello sociale, entro il 30 settembre 2021, pena l'esclusione dal contributo, della documentazione attestante la prenotazione della vacanza da cui si evinca la spesa prevista. Lo sportello sociale effettuerà la verifica della corrispondenza di tale documentazione, l'utente si impegna a consegnare allo sportello, successivamente alla vacanza, la relativa ricevuta fiscale relativa alla prestazione ricettiva ricevuta pena la revoca del contributo e il suo recupero da parte del CSP.

Documentazioni valutabili a tal fine sono le ricevute o fatture fiscalmente valide, intestate al destinatario del contributo o al tutore, curatore, amministratore di sostegno o a chi esercita la patria potestà relative a: spese alberghiere o ricettive.

Documenti da allegare:

Fotocopia certificato invalidità/Certificato L. n.104/92 valido

Fotocopia documento di identità del dichiarante e del beneficiario, se persona diversa dal beneficiario del contributo

Isee sociosanitario con importo non superiore a € 38.000,00.

Il richiedente dichiara di essere a conoscenza che potranno essere eseguiti dei controlli diretti ad accertare la veridicità delle informazioni fornite ai sensi dell'art.71 del DPR n. 445/00 e 6 comma 3 del DPCM 221/99 così come modificato dal DPCM 242/01.

IL SOTTOSCRITTO DICHIARANTE, PER QUANTO RIGUARDA IL “TRATTAMENTO DEI DATI”, PRENDE ATTO CHE: tutti i dati di cui il CSP venga in possesso a seguito del presente Avviso Pubblico saranno trattati nel rispetto della vigente normativa, D.Lgs.n. 196/2003 e ss.mm.ii., nonché del GDPR (Regolamento UE 2016/679) e del D.Lgs. 101/2018, recante le disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679, anche con l'ausilio di mezzi informatici, limitatamente e per gli scopi necessari alla presente procedura.

Data _____

FIRMA _____